

ร่าง

ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม

เรื่อง การขึ้นทะเบียนหน่วยตรวจประเมินอุตสาหกรรมสีเขียว(นิติบุคคล)

พ.ศ.

ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๕๗ เรื่องนโยบายส่งเสริมและพัฒนาอุตสาหกรรมสีเขียว (Green Industry) ประกอบกับมติคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๕๙ เห็นชอบแผนจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ ซึ่งมีเป้าหมายการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างคุ้มค่าและยั่งยืน ซึ่งกำหนดตัวชี้วัดที่กระทรวงอุตสาหกรรมต้องดำเนินการคือ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมโครงการอุตสาหกรรมสีเขียวผ่านเกณฑ์ระดับ ๔ และระดับ ๕ เพิ่มขึ้น

จึงอาศัยความตาม ข้อ ๔(๒.๓) และข้อ ๖ แห่งประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๕๗ เรื่องขั้นตอนการดำเนินการให้การรับรองอุตสาหกรรมสีเขียวระดับที่ ๑ ถึงระดับที่ ๕ เพื่อให้กระบวนการตรวจประเมินอุตสาหกรรมสีเขียวสามารถดำเนินได้อย่างคล่องตัว เป็นกลางและตรวจสอบได้ จึงออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การขึ้นทะเบียนผู้ตรวจประเมิน/หัวหน้าผู้ตรวจประเมิน(บุคคลธรรมดา) ภายใต้หน่วยตรวจประเมิน(นิติบุคคล) เพื่อเป็นทางเลือกซึ่งผู้ประกอบการที่ต้องการขอการรับรองอุตสาหกรรมสีเขียวระดับ ๓(กรณีไม่มีใบรับรอง) ระดับ ๔ และระดับ ๕ สามารถใช้บริการได้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“ขึ้นทะเบียน” หมายถึง การขึ้นทะเบียนนิติบุคคลเป็นหน่วยตรวจประเมินอุตสาหกรรมสีเขียวหรือขึ้นทะเบียนบุคคลธรรมดา เป็นผู้ตรวจประเมินหรือหัวหน้าผู้ตรวจประเมินภายใต้หน่วยตรวจ อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง แล้วแต่กรณี

“ผู้รับขึ้นทะเบียน” หมายถึง อธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรมหรือผู้ซึ่งอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรมมอบหมาย

“หนังสือรับรองการขึ้นทะเบียน” หมายถึง หนังสือที่ผู้รับขึ้นทะเบียนออกให้เพื่อเป็นหลักฐานว่าได้รับขึ้นทะเบียนให้เป็นหน่วยตรวจ

“หน่วยตรวจ” หมายถึง นิติบุคคลซึ่งได้รับหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นหน่วยตรวจประเมินอุตสาหกรรมสีเขียว ภายใต้การกำกับดูแลของกระทรวงอุตสาหกรรมตามประกาศนี้

“ผู้ตรวจประเมิน” หมายถึง บุคคลที่มีคุณสมบัติที่จะดำเนินการตรวจประเมินตามข้อกำหนดอุตสาหกรรมสีเขียวซึ่งขึ้นทะเบียนภายใต้หน่วยตรวจ

“หัวหน้าผู้ตรวจประเมิน” หมายถึง ผู้ที่ทำหน้าที่เป็นผู้นำการตรวจประเมินตามข้อกำหนดอุตสาหกรรมสีเขียวซึ่งขึ้นทะเบียนภายใต้หน่วยตรวจ

“คณะผู้ตรวจประเมิน” หมายถึง คณะบุคคลที่มีคุณสมบัติที่จะดำเนินการตรวจประเมิน ประกอบด้วยหัวหน้าผู้ตรวจประเมินจำนวน ๑ คน และผู้ตรวจประเมินอีกจำนวนหนึ่งตามความเหมาะสม

(ตามตารางกำหนดระยะเวลาในการตรวจประเมิน(Man-day) (MOI-GI-SD-๐๓) โดยเฉพาะการตรวจประเมินเพื่อรับรองและการตรวจประเมินใหม่ (Recertification) จำนวนผู้ตรวจประเมินรวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๒ คน

สำหรับการตรวจประเมินขั้นตอนที่ ๑ ของอุตสาหกรรมสีเขียวระดับ ๓(กรณีไม่มีใบรับรอง) หรือการตรวจติดตามผล (Surveillance Audit) ให้หัวหน้าผู้ตรวจประเมิน จำนวน ๑ คน ดำเนินการได้

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาอุตสาหกรรมสีเขียว

“คณะอนุกรรมการ” หมายถึง คณะอนุกรรมการส่งเสริมและรับรองอุตสาหกรรมสีเขียว

“การตรวจประเมิน” หมายถึง กระบวนการที่เป็นระบบ เป็นอิสระ เพื่อให้ได้เอกสารหลักฐานการตรวจประเมินที่เชื่อถือได้ โดยปฏิบัติตามคู่มือดำเนินงานและใช้แบบเอกสารตามที่กำหนด ได้แก่

๑) คู่มือดำเนินงานการตรวจประเมินขั้นตอนที่ ๑ (MOI-GI-QP-๐๕) เพื่อการประเมินความพร้อมในการขอการรับรองอุตสาหกรรมสีเขียวระดับที่ ๓ สำหรับผู้ประกอบการที่ยังไม่ได้รับใบรับรอง

๒) คู่มือดำเนินงานการตรวจประเมินขั้นตอนที่ ๒ (Initial audit) เพื่อการรับรองอุตสาหกรรมสีเขียวระดับที่ ๓ สำหรับผู้ประกอบการที่ยังไม่ได้รับใบรับรอง (MOI-GI-QP-๐๖)

๓) คู่มือดำเนินงานการตรวจประเมินเพื่อการรับรองอุตสาหกรรมสีเขียวระดับที่ ๔ หรือ ระดับที่ ๕ (MOI-GI-QP-๐๘)

๔) คู่มือดำเนินงานการตรวจติดตามผล (Surveillance Audit) และการตรวจประเมินใหม่ (Recertification) (MOI-GI-QP-๐๙)

“การอบรม” หมายถึง การอบรมและการสอบความรู้หลักสูตรผู้ตรวจประเมิน/หัวหน้าผู้ตรวจประเมิน ตามที่ผู้รับขึ้นทะเบียนกำหนด

“ใบรับรอง” หมายถึง หนังสือที่หน่วยจัดอบรมออกให้แก่ผู้ผ่านการฝึกอบรมและผ่านการสอบเพื่อใช้ประกอบการขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้ตรวจประเมิน หรือหัวหน้าผู้ตรวจประเมิน

“การโต้แย้ง” หมายถึง การไม่เห็นด้วยต่อการดำเนินการใดๆ ของกระทรวงอุตสาหกรรม และสามารถแก้ไขปัญหาร่วมกันได้

“การร้องเรียน” หมายถึง การร้องเรียนเกี่ยวกับข้อบกพร่องในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการซึ่งพิจารณาอุทธรณ์ หรือเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการขึ้นทะเบียนตามประกาศนี้ หรือ ประกาศเรื่องการฝึกอบรมหลักสูตรผู้ตรวจประเมินอุตสาหกรรมสีเขียว

“การอุทธรณ์” หมายถึง การไม่เห็นด้วยต่อผลการพิจารณาหรือมาตรการใดๆ ที่คณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการได้พิจารณาตัดสินแล้วหรือมีปัญหาในผลการพิจารณาหรือมาตรการนั้นๆ และต้องการให้คณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการทำการทบทวน

“การรักษาความลับและการแสดงความไม่มีส่วนได้ส่วนเสีย” หมายถึง การลงนามในสัญญาว่าด้วยการรักษาความลับ และลงนามหนังสือแสดงความไม่มีส่วนได้ส่วนเสีย ของผู้ตรวจประเมิน/หัวหน้าผู้ตรวจประเมินและหน่วยตรวจ

หมวดที่ ๑

ประเภทของผู้ตรวจประเมิน

.....

ข้อ ๒ ผู้ตรวจประเมินอุตสาหกรรมสีเขียว แบ่งเป็น ๒ ประเภท ได้แก่

- ๑) ผู้ตรวจประเมิน
- ๒) หัวหน้าผู้ตรวจประเมิน

หมวด ๒

หน้าที่ผู้ตรวจประเมิน หัวหน้าผู้ตรวจประเมิน

.....

ข้อ ๓ ผู้ตรวจประเมิน ต้องปฏิบัติตามคู่มือดำเนินการตรวจประเมินและใช้แบบเอกสารตามที่ได้รับขึ้นทะเบียนกำหนด โดยมีหน้าที่ดังนี้

- (๑) ตรวจประเมินตามข้อกำหนดอุตสาหกรรมสีเขียว
- (๒) สื่อสารกับผู้สมัครหรือผู้ได้รับการรับรองถึงผลการตรวจประเมิน และการดำเนินการสำหรับประเด็นที่พบว่ามีความไม่สอดคล้องระหว่าง นโยบาย วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และผลการดำเนินการดังกล่าวของผู้สมัครหรือผู้ได้รับการรับรอง
- (๓) จัดทำรายงานการตรวจ ตามแบบฟอร์มรายการการตรวจประเมินอุตสาหกรรมสีเขียวระดับที่ ๓ ระบบสีเขียว (Green System) ระดับที่ ๔ วัฒนธรรมสีเขียว (Green Culture) หรือรายการการตรวจประเมินอุตสาหกรรมสีเขียวระดับที่ ๕ เครือข่ายสีเขียว (Green Network) ให้สอดคล้องครอบคลุมกับข้อกำหนดและกำหนดการตรวจประเมิน

- (๔) สรุปนำเสนอรายงานการตรวจประเมินต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๔ หัวหน้าผู้ตรวจประเมิน มีหน้าที่เช่นเดียวกับผู้ตรวจประเมินและมีหน้าที่เพิ่มเติม ดังนี้

- (๑) เป็นผู้นำการตรวจประเมินตามข้อกำหนดอุตสาหกรรมสีเขียว
- (๒) ลงนามรับรองรายงานผลการตรวจประเมิน
- (๓) นำเสนอผลการตรวจประเมินต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (๔) ประเมินสมรรถนะผู้ตรวจประเมินฝึกหัด สมรรถนะหัวหน้าผู้ตรวจประเมินฝึกหัด สมรรถนะผู้ตรวจประเมิน โดยการสังเกต พิจารณาจากการจัดทำรายงาน ประเมินจากผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยจัดทำรายงานและรับรองผลการประเมินสมรรถนะ เพื่อเป็นหลักฐานการผ่านการฝึก หรือเป็นหลักฐานการเลื่อนระดับจากผู้ตรวจประเมินเป็นหัวหน้าผู้ตรวจประเมิน

หมวด ๓

คุณลักษณะผู้ตรวจประเมิน/หัวหน้าผู้ตรวจประเมิน

.....

ข้อ ๕ บุคคลที่ประสงค์จะขอขึ้นทะเบียนผู้ตรวจประเมิน/หัวหน้าผู้ตรวจประเมินภายใต้หน่วยตรวจ ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(๑) ต้องสำเร็จการศึกษาขั้นต้นระดับปริญญาตรี ด้านวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องโดยต้องมีวิชาเรียนด้านสิ่งแวดล้อมไม่น้อยกว่า ๑๘ หน่วยกิต

(๒) ผ่านการอบรมหลักสูตรผู้ตรวจประเมิน/หัวหน้าผู้ตรวจประเมิน ได้รับใบรับรองการผ่านการฝึกอบรมไม่เกิน ๓ ปี

(๓) ผ่านการฝึกหัดในบทบาทผู้ตรวจประเมิน หรือหัวหน้าผู้ตรวจประเมินไม่น้อยกว่า ๔ สถานประกอบการ หรือ ๘ man-day ในช่วงเวลา ๓ ปี ต่อเนื่องกัน ภายใต้การควบคุมแนะนำของหัวหน้าผู้ตรวจประเมินจากกระทรวงอุตสาหกรรมหรือหัวหน้าผู้ตรวจประเมินที่ได้รับอนุญาตตามประกาศนี้ ในการตรวจประเมินอุตสาหกรรมสีเขียวระดับ ๓ ระดับ ๔ หรือระดับ ๕ และผลการประเมินจากหัวหน้าผู้ตรวจประเมินที่ควบคุมเป็นที่น่าพึงพอใจ หรือผ่านการประเมินความสามารถจากหัวหน้าผู้ตรวจประเมินที่ควบคุม

(๔) ผู้ขอขึ้นทะเบียนผู้ตรวจประเมินต้องมีประสบการณ์การทำงานไม่น้อยกว่า ๔ ปี ผู้ขอขึ้นทะเบียนหัวหน้าผู้ตรวจประเมินต้องมีประสบการณ์การทำงานไม่น้อยกว่า ๖ ปี โดยประสบการณ์ทำงานดังกล่าวต้องเป็นตำแหน่งงานด้านวิชาชีพ ด้านเทคนิคที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมหรือความปลอดภัยหรือพลังงาน หรือความรับผิดชอบต่อสังคม

(๕) ไม่เป็นผู้ประพฤติดูหมิ่นเสียหรือบกร่องในศีลธรรม

(๖) ไม่เป็นข้าราชการ ข้าราชการการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ

(๗) ไม่เป็นคนวิกลจริต

(๘) ไม่เป็นผู้ถูกศาลสั่งให้เป็นบุคคลไร้หรือเสมือนไร้ความสามารถ

(๙) ไม่อยู่ในระหว่างถูกพิทักษ์ทรัพย์หรือล้มละลาย

(๑๐) ไม่อยู่ในระหว่าง ๓ ปีนับตั้งแต่วันที่ถูกล้มเลิกใบอนุญาต

หมวด ๔

คุณสมบัติและหน้าที่ของหน่วยตรวจ

.....

ข้อ ๖ นิติบุคคลที่ขออนุญาตขึ้นทะเบียนเป็นหน่วยตรวจ ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) เป็นนิติบุคคลที่จัดทะเบียนในประเทศไทย มีวัตถุประสงค์ในการตรวจสอบ รับรอง เป็นที่ปรึกษา หรือฝึกอบรม มีทุนจดทะเบียนไม่น้อยกว่า ๑ ล้านบาท (องค์กร สถาบันการศึกษา มูลนิธิอื่นๆ ได้รับการยกเว้นคุณสมบัตินี้)

- (๒) ไม่อยู่ในระหว่างถูกพิทักษ์ทรัพย์หรือล้มละลาย
- (๓) ไม่อยู่ในระหว่าง ๓ ปีนับตั้งแต่วันที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาต
- (๔) ต้องมีบุคคลซึ่งปฏิบัติงานประจำอยู่ในนิติบุคคลที่ได้รับอนุญาตเป็นผู้ตรวจประเมินและหัวหน้าผู้ตรวจประเมิน ทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๓ คน โดยมีหนังสือยืนยันการเข้าร่วมเป็นผู้ตรวจประเมินและหัวหน้าผู้ตรวจประเมินประจำ

ข้อ ๘ หน่วยตรวจ มีหน้าที่และข้อห้ามดังต่อไปนี้

- (๑) ไม่รับเป็นที่ปรึกษาในการจัดทำระบบอุตสาหกรรมสีเขียว
- (๒) จัดเก็บข้อมูล รายงานการตรวจประเมิน เอกสารที่เกี่ยวข้องและยินยอมให้ผู้รับขึ้นทะเบียนเข้าถึงเอกสารที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและความเป็นกลางของหน่วยตรวจ
- (๓) กำกับดูแลให้ผู้ตรวจประเมินและหัวหน้าผู้ตรวจประเมินซึ่งปฏิบัติงานประจำในหน่วยตรวจปฏิบัติตามประกาศนี้อย่างเคร่งครัด
- (๔) จัดเก็บประวัติและผลงานของบุคลากรและรายงานผลการปฏิบัติงานตามกำหนด
- (๕) กรณีที่มีการยกเลิก เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงผู้ตรวจประเมินและหัวหน้าผู้ตรวจประเมินซึ่งปฏิบัติงานภายใต้หน่วยตรวจตามหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนหน่วยตรวจประเมิน จากเดิมที่ขึ้นทะเบียนไว้ ให้แจ้งการยกเลิกเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงต่อผู้รับขึ้นทะเบียนก่อนที่จะมีการการยกเลิก เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ภายในไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน และให้ผู้รับแจ้งยกเลิกหนังสือรับรองฉบับเดิมแล้วออกหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนหน่วยตรวจประเมินแทนฉบับเดิม
- (๖) ให้ข้อมูลและอำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่เพื่อตรวจติดตามความสามารถ คณะผู้ตรวจประเมินของหน่วยตรวจให้เป็นไปตามกำหนดในประกาศนี้ (ยกเว้นหน่วยตรวจที่ได้รับการรับรองระบบงานสาขาระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมจากสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม(สมอ.) ซึ่งมีระบบคุณภาพที่เป็นมาตรฐานสากลอยู่แล้ว)

หมวด ๕

การขึ้นทะเบียนเป็นหน่วยตรวจ

.....

ข้อ ๙ นิติบุคคลผู้มีคุณสมบัติตามที่กำหนดในหมวด ๔ ยื่นคำขอขึ้นทะเบียนเป็นหน่วยตรวจตามแบบทำยประกาศกระทรวงอุตสาหกรรมนี้ พร้อมแนบเอกสารหลักฐาน ต่อผู้รับขึ้นทะเบียน หากคำขอถูกต้องและเอกสารหลักฐานครบถ้วนและผู้รับขึ้นทะเบียนรับเรื่องไว้แล้วจะออกหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนให้แก่ผู้ยื่นคำขอภายใน ๓๐ วันหลังจากที่ได้รับคำขอ โดยหนังสือรับรองมีอายุ ๓ ปี นับตั้งแต่วันที่ออกหนังสือ

ข้อ ๑๐ กระทรวงอุตสาหกรรมจะเปิดเผยข้อมูลบัญชีรายชื่อหน่วยตรวจ ผู้ตรวจประเมิน หัวหน้าผู้ตรวจประเมินที่ได้ขึ้นทะเบียนเพื่อให้ผู้ประกอบการและประชาชนสามารถตรวจสอบได้

ข้อ ๑๑ กรณีมีการยกเลิก เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงใดๆ ผู้รับขึ้นทะเบียนจะยกเลิกหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนฉบับเดิมและออกหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนฉบับใหม่ให้โดยหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนฉบับใหม่ให้มีอายุเท่ากับหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนฉบับเดิมที่เหลืออยู่และให้ถือว่าหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนฉบับเดิมถูกยกเลิกนับจากวันที่ออกหนังสือรับรองฉบับใหม่

หมวด ๖

การต่ออายุ

.....

ข้อ ๑๒ การต่ออายุหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียน ให้ยื่นคำขอต่อผู้รับขึ้นทะเบียน ตามแบบทำยประกาศนี้(พร้อมแนบผลงานในรอบ ๓ ปี ที่ผ่านมา) ภายในเก้าสิบวันก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ และเมื่อได้ยื่นคำขอต่ออายุแล้วให้ถือว่าได้รับการรับรองต่อไปจนกว่าจะได้รับแจ้งคำสั่งไม่รับรอง

การยื่นคำขอต่ออายุไม่พ้นกำหนดตามวรรคหนึ่ง หากประสงค์จะขึ้นทะเบียนใหม่ให้ดำเนินการเสมือนผู้ขอขึ้นทะเบียนใหม่

หมวด ๗

การพักใช้และการเพิกถอนใบอนุญาต

.....

ข้อ ๑๓ เมื่อปรากฏว่าหน่วยตรวจ โดยผู้ตรวจประเมิน/หัวหน้าผู้ตรวจประเมินเสนอรายงานอันเป็นเท็จหรือฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามประกาศนี้ ผู้ออกใบอนุญาตอาจเสนอคณะอนุกรรมการ เพื่อพิจารณาพักใช้หรือเพิกถอนใบอนุญาตหน่วยตรวจ หรือผู้ตรวจประเมิน/หัวหน้าผู้ตรวจประเมิน แล้วแต่กรณี และให้ผู้รับขึ้นทะเบียนจัดทำข้อมูลผู้ถูกสั่งให้พักใช้หรือเพิกถอนใบอนุญาต ให้ผู้ประกอบการสามารถตรวจสอบได้ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยผู้ถูกพักใช้หรือเพิกถอนใบอนุญาตจะขออนุญาตใหม่ได้เมื่อพ้นกำหนด ๓ ปีนับแต่วันที่ที่มีคำสั่งเพิกถอน

หมวด ๘

การอุทธรณ์ การร้องเรียน และการโต้แย้ง

.....

ข้อ ๑๔ กระทรวงอุตสาหกรรมจะดำเนินงานในขั้นตอนต่างๆ ด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม และเป็นกลาง ไม่เลือกปฏิบัติ สามารถตรวจสอบ และทบทวนผลการพิจารณาได้เมื่อมีข้อสงสัยซึ่งผู้เกี่ยวข้องสามารถโต้แย้ง อุทธรณ์ หรือร้องเรียน เป็นลายลักษณ์อักษร ดังนี้

(๑) การร้องเรียนและการโต้แย้ง ให้ยื่นเป็นลายลักษณ์อักษรต่อกระทรวงอุตสาหกรรมหรือคณะอนุกรรมการเพื่อดำเนินการหาข้อยุติและแจ้งผลการดำเนินการตามขั้นตอนการดำเนินงานของกระทรวงอุตสาหกรรมต่อไป

(๒) คำอุทธรณ์ ในกรณีที่ผู้ขออนุญาต ผู้ได้รับใบอนุญาต มีความคิดเห็นที่ขัดแย้งกับผล

การพิจารณาหรือมติ กรณี ดังต่อไปนี้ เช่น การไม่รับคำขอ การพิจารณาไม่อนุญาต การพักใช้ และการเพิกถอน การขึ้นทะเบียน สามารถอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการและผลการพิจารณาของคณะกรรมการให้ถือเป็นที่สุด

หมวด ๙

การรักษาความลับ /การไม่มีส่วนได้เสีย

.....

ข้อ ๑๕ กระทรวงอุตสาหกรรม จะเก็บรักษาข้อมูลและเอกสารต่างๆ ที่ได้รับจากผู้ขออนุญาต และผู้ได้รับอนุญาตขึ้นทะเบียนไว้เป็นความลับ แจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบล่วงหน้าถึงข้อมูลที่จะเปิดเผยแต่จะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายเนื่องมาจากการเปิดเผยความลับโดยบุคคลอื่นเว้นแต่จะเกิดขึ้นโดยการกระทำของกระทรวงอุตสาหกรรม

ข้อ ๑๖ หน่วยตรวจต้องจัดทำสัญญาว่าด้วยการรักษาความลับและแสดงความไม่มีส่วนได้เสียที่มีผลบังคับใช้ตามกฎหมาย และมอบให้ผู้ตรวจประเมิน หัวหน้าผู้ตรวจประเมิน และผู้ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการตรวจประเมินลงนามในคำสัญญารักษาความลับแสดงความไม่มีส่วนได้เสีย ของข้อมูลที่ได้จากสถานประกอบการ ผู้ขอการรับรองหรือ ผู้ได้รับการรับรองอุตสาหกรรมสีเขียว ทั้งที่ได้รับมาโดยตรงหรือได้รับมาโดยอ้อมจากแหล่งอื่นให้แก่ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้อง เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบเป็นลายลักษณ์อักษร ยกเว้นกรณีที่กฎหมายกำหนดให้ข้อมูลดังกล่าวได้รับการเปิดเผย

หมวด ๑๐

ทั่วไป

.....

ข้อ ๑๗ กระทรวงอุตสาหกรรม ขอสงวนสิทธิ์การเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์และวิธีการใดๆ ที่ต้องปฏิบัติตามประกาศนี้ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยเป็นประโยชน์ต่อทางราชการหรือผู้ประกอบการ โดยจะประกาศให้ผู้เกี่ยวข้องทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

ประกาศ ณ วันที่

นายสมชาย หาญหิรัญ
ปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมค่าตรวจประเมิน

ลำดับ	รายการตรวจประเมิน	อัตราค่าธรรมเนียมไม่เกิน
๑	การตรวจประเมินขั้นตอนที่ ๑ หมายถึง การตรวจประเมินเบื้องต้นและการตรวจประเมินเอกสาร เพื่อประเมินความพร้อมขององค์กรทั้งทางด้านเอกสาร ความรู้และความเข้าใจในเกณฑ์กำหนดอุตสาหกรรมสีเขียวที่ขอการรับรอง รวมถึงการนำไปปฏิบัติ เพื่อประกอบการนัดหมายในการตรวจประเมินในขั้นตอนที่ ๒	๑๕,๐๐๐ บาท <u>๑๐,๐๐๐ บาท</u>
๒	การตรวจประเมินขั้นตอนที่ ๒ หมายถึง การตรวจประเมินเพื่อขอการรับรอง (ตรวจประเมิน ณ สถานที่ประกอบการ) เพื่อประเมินความสอดคล้องและประสิทธิภาพของการนำอุตสาหกรรมสีเขียวไปปฏิบัติ	๑๕,๐๐๐ บาท/คน/วัน <u>๑๐,๐๐๐ บาท/คน/วัน</u>
๓	การตรวจติดตามผล (Surveillance) หมายถึงการตรวจประเมินองค์กร เพื่อความมั่นใจว่าการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมยังคงเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด	๑๕,๐๐๐ บาท <u>๑๐,๐๐๐ บาท</u>
๔	การตรวจประเมินใหม่ (Recertification) หมายถึง การตรวจประเมินก่อนใบรับรองสิ้นอายุ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อทบทวนทั้งระบบว่าองค์กรมีการนำระบบการจัดการไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งการตรวจประเมินใหม่ดังกล่าวจะดำเนินการเพื่อต่ออายุการรับรอง	๑๕,๐๐๐ บาท/คน/วัน <u>๑๐,๐๐๐ บาท/คน/วัน</u>

หมายเหตุ: อัตราค่าธรรมเนียมข้างต้นไม่รวมค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

โดย หน่วยตรวจและลูกค้าจะต้องทำความเข้าใจก่อนตรวจประเมินเป็นกรณีๆ ไป

แบบเอกสารแนบท้ายประกาศ

.....

- คำขอ(ขึ้นทะเบียน ต่ออายุ หนังสือรับรองผู้ตรวจประเมิน/หัวหน้าผู้ตรวจประเมิน หรือหน่วยตรวจ)
- คำขอยกเลิก เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง
- หนังสือรับรองการขึ้นทะเบียน
- รายงานการประเมินสมรรถนะผู้ตรวจประเมินฝึกหัด/หัวหน้าผู้ตรวจประเมินฝึกหัด/การเลื่อนระดับเป็นหัวหน้าผู้ตรวจ
- ข้อมูลการขึ้นทะเบียนและการถูกสั่งให้พักใช้หรือเพิกถอนใบอนุญาต
- สัญญาว่าด้วยการรักษาความลับ
- หนังสือแสดงความไม่มีส่วนได้ส่วนเสีย